

Regulamin Rady Rodziców

Szkoły Podstawowej im. M. J. Piłsudskiego w Horyńcu-Zdroju

Rozdział I

Postanowienia ogólne

1. Rada Rodziców Szkoły Podstawowej im. M. J. Piłsudskiego w Horyńcu – Zdroju zwana dalej Radą, działa na podstawie art. 53 i 54 Ustawy o Systemie Oświaty z 07-09-1991r. z późn. zm. oraz Statutu Szkoły Podstawowej w Horyńcu-Zdroju.
2. Rada rodziców stanowi reprezentację ogółu rodziców uczniów.
3. Rada jest organem społecznym, samorządnym współdziałającym z Dyrektorem szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem uczniowskim, organami nadzorującymi szkołę oraz innymi organizacjami i instytucjami w realizacji ustawowych zadań szkoły.

Rozdział II

Cele i zadania Rady

1. Głównym celem Rady jest działanie na rzecz wychowawczej i opiekuńczej funkcji szkoły.
2. Do zadań Rady należy w szczególności:
 - pobudzanie i organizowanie różnych form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły,
 - gromadzenie funduszy niezbędnych do wspierania działalności, a także ustalenie zasad ich spożytkowania,
 - współudział w bieżącym i perspektywicznym programowaniu pracy szkoły,
 - pomoc w doskonaleniu organizacji i warunków pracy szkoły,
 - udział w realizacji programów nauczania, wychowania oraz zadań opiekuńczych szkoły
 - współpraca ze środowiskiem lokalnym,
 - udzielanie pomocy samorządowi uczniowskiemu,
 - organizowanie działalności mających na celu podnoszenie kultury pedagogicznej w rodzinie i środowisku,

- podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla szkoły na działalność wychowawczą i pozalekcyjną,
- tworzenie klimatu sprzyjającego współpracy jak najliczniejszej grupy rodziców ze szkołą,
- składanie wniosków oraz opinii do dyrektora i rady pedagogicznej w sprawach dotyczących podziału godzin, rodzaju zajęć pozalekcyjnych, rozdysponowania tzw. godzin do dyspozycji dyrektora, wyboru nauczyciela wychowawcy a nawet nauczyciela przedmiotu.
- wnioskowanie w sprawach finansowych szkoły, planu remontów czy zakupu pomocy dydaktycznych.

Rozdział III

Organizacja Rady i podstawowe zasady pracy.

1. Radę tworzą przedstawiciele (po jednym z każdej klasy) rodziców uczniów wszystkich klas tzw. rad oddziałowych, wybierani corocznie na pierwszych zebraniach klasowych w miesiącu wrześniu w klasach 0-VI oraz PP, w głosowaniu tajnym. W wyborach, o których mowa w pkt. 1, jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic (opiekun).
2. Wybory przedstawiciela klasy do Rady Rodziców szkoły, o którym mowa w pkt. 1, odbywają się w sposób tajny. Zgłoszonych może być dowolna liczba kandydatów. Przedstawiciel musi uzyskać poparcie ponad 50% rodziców uczestniczących w głosowaniu. W przypadku, jeżeli żaden kandydat nie uzyska tej większości, w drugiej turze głosowania uczestniczy dwóch kandydatów, którzy uzyskali najwięcej głosów w pierwszej turze. Jeżeli zgłoszony jest tylko jeden kandydat, do ważności wyboru konieczne jest uzyskanie przez niego ponad 50% głosów rodziców uczestniczących w wyborach.
3. Rada na swoim pierwszym w roku szkolnym posiedzeniu wybiera w głosowaniu jawnym, co najmniej 4 osobowy Zarząd Rady i 3 osobową Komisję Rewizyjną.
4. Zarząd Rady na swoim pierwszym w roku szkolnym posiedzeniu wybiera w sposób przez siebie ustalony (jawny) przewodniczącego, zastępcę, sekretarza, skarbnika.

5. Rada spotyka się na zebraniach minimum 3 razy w roku szkolnym i zwoływana jest na wniosek:
- przewodniczącego Rady,
 - dyrektora szkoły,
 - 10 rodziców.
6. Do podstawowych zadań zarządu, należy:
- realizacja bieżących żądań
 - przygotowanie zebrań Rady.
7. Kadencja Rady, Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Rad oddziałowych trwa jeden rok szkolny.
8. Podstawowe zadania Rad oddziałowych to:
- Realizacja zadań Rady na szczeblu klasowym,
 - Aktywizacja ogółu rodziców w działaniach na rzecz klas i szkoły,
 - Reprezentowanie rodziców uczniów poszczególnych klas w Radzie.
9. Pierwsze w roku szkolnym zebranie Rady Rodziców organizuje dyrektor szkoły.
10. Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest bieżąca i podsumowująca kadencję kontrola finansowych działań Rady.
11. Komisja Rewizyjna na swym pierwszym w roku szkolnym posiedzeniu wybiera w sposób przez siebie ustalony przewodniczącego i jego zastępcę.
12. Porządek pierwszego w roku szkolnym walnego zebrania Rady musi uwzględnić:
- Udzielanie absolutorium w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów ustępującemu Zarządowi Rady, po wysłuchaniu sprawozdań (merytorycznego i finansowego), sprawozdania Komisji Rewizyjnej,
 - Wybór Zarządu Rady na nowy rok szkolny, ustalenie wysokości dobrowolnych składek rodziców na Fundusz Rady Rodziców,
 - Ustalenie planowego harmonogramu posiedzeń,
 - Ustalenie planowego preliminarza wydatków.
13. Rada wyraża swoje stanowisko w formie uchwały pod głosowanie jawne, gdy dotyczy spraw personalnych i innych spraw. Uchwałę uznaje się za przyjętą jeśli zostaje przegłosowana zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu. Uchwały są

protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców przez sekretarza. Klasowe Rady Rodziców decydują samodzielnie, czy protokołować swoje uchwały.

14. Jeśli uchwała jest sprzeczna z obowiązującym prawem lub ważnym interesem szkoły, dyrektor szkoły zarządza jej wstrzymanie i w terminie 2 tygodni uzgadnia z Radą sposób postępowania w sprawie będącej przedmiotem uchwały.
15. Członkowie Rad Klasowych, Zarządu Rady, Komisji Rewizyjnej mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremium, które dokonały ich wyboru postanowi ich odwołać. Odwołanie dokonuje się według procedury określonej w punkcie 12.
16. Rada w zależności od potrzeb może powołać komisje problemowe.
17. Zebrania Rady oraz posiedzenia Zarządu Rady mają charakter otwarty, mogą w nim uczestniczyć bez prawa udziału w głosowaniu inni rodzice i przedstawiciele wszystkich organów szkoły.
18. Zarząd Rady na swym pierwszym posiedzeniu ustala podstawowe zasady pracy:
 - planowy harmonogram posiedzeń,
 - zasady komunikowania się między posiedzeniami,
 - zasady współdziałania skarbnika Rady ze skarbnikami rad oddziałowych.

Rozdział 4

Działalność finansowa Rady

1. Rada gromadzi środki finansowe na Fundusz Rady Rodziców.
2. Fundusz powstaje z:
 - dobrowolnych składek rodziców,
 - innych dochodów.
3. Funduszem zarządza Zarząd Rady zgodnie z jak najlepiej pojętym interesem szkoły przy współpracy z pozostałymi organami szkoły.
4. Środki finansowe Rada gromadzi i deponuje na koncie lub w sejfie szkolnym.
5. Bezpośredni dostęp do środków zgromadzonych mają upoważnione przez Radę osoby z Zarządu Rady, w tym skarbnik.
6. Środki gromadzone na Funduszu pochodzące z innych źródeł, aniżeli składki rodziców, pozostają do dyspozycji Zarządu Rady.

7. Środki z Funduszu wydatkowane są zgodnie z planowanym preliminarzem wydatków.
8. Za miniony rok szkolny, na pierwszym w nowym roku szkolnym zebraniu Rady skarbnik przygotowuje i przedstawia sprawozdanie finansowe.
9. Skarbnicy Rad Klasowych mają obowiązek przedstawić sprawozdanie rodzicom swoich klas, na pierwszym w nowym roku szkolnym zebraniu.

Rozdział V

Podstawowe prawa Rady

1. Rada może występować do dyrektora szkoły i do Rady pedagogicznej z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły.
2. Przedstawiciele rady mogą brać udział, jako obserwatorzy z głosem doradczym w posiedzeniach Rady Pedagogicznej.
 - na zaproszenie dyrektora szkoły,
 - na życzenie co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej,
 - na wniosek Zarządu Rady zaakceptowany przez dyrektora szkoły lub co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej.
3. Rada może z własnej inicjatywy występować do rady pedagogicznej z wnioskami o zbadanie i dokonanie oceny działalności szkoły, nauczycieli i dyrektora szkoły. Wnioski powinny być sformułowane na piśmie.
4. Rada może współpracować z Radami Rodziców i Radami Szkół innych szkół.
5. Rada może wystąpić z inicjatywą utworzenia Rady Szkoły.
6. Kompetencje stanowiące Rady Rodziców:
 - uchwała regulamin własnej działalności, w którym określa wewnętrzną strukturę, tryb pracy oraz szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów,
 - uchwała w porozumieniu z radą pedagogiczną szkolny program wychowawczy, obejmujący treści i działania o charakterze wychowawczym, skierowany do uczniów i realizowany przez nauczycieli,
 - uchwała w porozumieniu z radą pedagogiczną szkolny program profilaktyki, dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów i środowiska,
 - deleguje jednego przedstawiciela do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora szkoły,

- występuje do dyrektora szkoły i innych organów szkoły, organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły,
- wyraża zgodę wspólnie z radą pedagogiczną na wprowadzenie obowiązku noszenia jednolitego stroju przez uczniów na terenie szkoły,
- wnioskuje o wprowadzenie obowiązku noszenia jednolitego stroju przez uczniów na terenie szkoły,
- wnioskuje o zniesienie obowiązku noszenia jednolitego stroju przez uczniów na terenie szkoły,
- uzgadnia z innymi organami szkoły wzór jednolitego stroju,
- deleguje przedstawiciela do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora nowo zakładanego zespołu szkół.

7. Kompetencje opiniodawcze rady rodziców:

- opiniuje projekt planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły,
- opiniuje program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły,
- opiniuje podjęcie w szkole działalności organizacji lub stowarzyszeń (opinia musi być pozytywna),
- opiniuje pracę nauczyciela do ustalenia oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu,
- opiniuje wprowadzenie dodatkowych zajęć edukacyjnych do szkolnego planu nauczania,
- opiniuje ustalenie dodatkowych dni wolnych do zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
- opiniuje propozycje form realizacji czwartej godziny wychowania fizycznego,
- może wnioskować o dokonanie oceny pracy nauczyciela, w tym dyrektora szkoły,

- wybiera przedstawiciela rodziców wchodzącego w skład rady szkoły, a jeżeli nie powołano rady szkoły, wybiera przedstawiciela rady rodziców do zespołu rozpatrującego odwołanie nauczyciela od oceny pracy,

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

1. Zmiany i uzupełnienia w regulaminie wprowadzone są drogą uchwały Rady i mogą być podpisane przez:
 - przewodniczącego Rady,
 - dyrektora Szkoły,
 - co najmniej 1/3 ilości członków Rady.
2. Regulamin wchodzi w życie po zatwierdzeniu Zarządu Rady Rodziców z dniem podpisania przez Przewodniczącego i Dyrektora Szkoły.

.....
podpis przewodniczącego Rady

.....
pieczęć RR

.....
pieczęć i podpis dyrektora szkoły

Horyniec-Zdrój, 19 czerwca 2015r.